

## Digitale Tools in Vereinen - Merkblatt -

Der Grundlegende Fragestellungen:

- Welches Problem soll gelöst werden?
- Was ist das Ziel? Was sind die Anforderungen?
- Welche Tools „könnten“ das Problem lösen?
- Wer muss damit arbeiten? Gibt es Einstiegshürden?
- Wer ist nach der Einführung zuständig?
- Wer kümmert sich um die Administration und den Support?

Mögliche Herangehensweise:

- Gründen Sie eine Arbeitsgruppe
- Testen Sie verschiedene Tools im kleinen Kreis
- Bewerten Sie die Lösungen

Typische Anwendungsszenarien:

- Mitgliederverwaltung
- Informationsbereitstellung
- Dokumentation
- Kommunikation / Austausch
- Zusammenarbeit
- Terminfindung
- Aufgabenmanagement
- ...

Wenn eine Entscheidung getroffen ist:

- Kommunizieren Sie die neuen Prozesse an ihre Mitglieder
- Definieren Sie klare Prozesse
- Machen Sie klare Anweisungen



### Kommunikation & Austausch

- E-Mail
- Instant-Messaging
- Internet-Forum
- Wiki & Blog
- ....



### Bereitstellung von Informationen & Dokumenten

- E-Mail
- Webseite
- Wiki & Blog
- Clouddienste
- ...



### Teamarbeit und (gemeinsames) Bearbeiten von Dokumenten

- Kommunikationstools
- Clouddienste
- Taskmanagement
- ...

**Medienkompetenz Team e.V.**

Sophienstr. 120  
76135 Karlsruhe

Amtsgericht Mannheim: VR 702247

Web: [www.medienkompetenz.team](http://www.medienkompetenz.team)  
Mail: [info@medienkompetenz.team](mailto:info@medienkompetenz.team)  
Tel. 0157 87 17 22 23

**Vertreten durch den Vorstand:**  
Daniel Nübling, Vorstandsvorsitzender  
Carsten Müller, Zweiter Vorstand  
Madeleine Grobe, Schatzmeister

**Bankverbindung:**  
Volksbank Karlsruhe  
IBAN: DE71 6619 0000 0010 5341 94  
IBAN: GENODE61KA1

## Kommunikationstools

### E-Mail & E-Mailgruppen

- E-Mail an mehrere Empfänger
- E-Mail Gruppen (z.B. über Google Business Suite)

### Messengers

- WhatsApp
- Threema
- Signal
- Telegram
- Skype
- Hangouts (Google)

### Eigene Webseite

- Internet-Forum
- Eigenes integriertes Tool (z.B. Mattermost)
- Externen Anbieter verlinkt
- ....

### Fremde Webseite

- Facebook-Gruppe
- Microsoft Teams
- Slack
- Discord
- RocketChat
- ...

## Die eigene Webseite nutzen

### Informationen verbreiten

- Weblog
- Artikel / News
- Download-Bereich
- Eigenes Wiki
- ....

### Dialog und Diskussion

- Internet-Forum
- Eigener Diskussions- / Chat-Bereich (z.B. über Plugins)
- Weblog (über Kommentare)
- ....

### Zusammenarbeit

- Eigener Server mit z.B. Nextcloud-Installation
- ...

## Weitere interessante Dienste...

### Terminvereinbarung

- Doodle
- Nuudle
- Google Forms
- ....

### Dateien freigeben

- Dropbox
- Google Drive
- OneDrive (Microsoft)
- Sharepoint (Microsoft)
- Apple iCloud
- Nextcloud

### Business-Suiten

- Microsoft O365
- Google Business Suite
- Nextcloud
- ...

<https://www.heise.de/download/specials/Die-10-besten-Cloud-Speicher-3149052>

#### Medienkompetenz Team e.V.

Sophienstr. 120  
76135 Karlsruhe

Amtsgericht Mannheim: VR 702247

Web: [www.medienkompetenz.team](http://www.medienkompetenz.team)  
Mail: [info@medienkompetenz.team](mailto:info@medienkompetenz.team)  
Tel. 0157 87 17 22 23

**Vertreten durch den Vorstand:**  
Daniel Nübling, Vorstandsvorsitzender  
Carsten Müller, Zweiter Vorstand  
Madeleine Grobe, Schatzmeister

#### Bankverbindung:

Volksbank Karlsruhe  
IBNA: DE71 6619 0000 0010 5341 94  
IBAN: GENODE61KA1

## Komplette Business-Suiten...

	Microsoft O365	Google Suite	Nextcloud
<i>Kommunikation</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• E-Mail</li><li>• Teams</li><li>• Wiki</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• E-Mail</li><li>• Hangouts</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• E-Mail</li><li>• Wiki</li><li>• Talk</li></ul>
<i>Dateien freigeben</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• OneDrive</li><li>• Sharepoint</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Google Drive</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nextcloud</li></ul>
<i>Dateien bearbeiten</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Office</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Google Office</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Only Office</li></ul>

---

PRO	Hoher Standard, Verbreitung von Office	Einfacher Einstieg Verfügbarkeit	Datenschutz Unabhängigkeit
CON	Evtl. komplexe Erstkonfiguration	Google	Eigener Serverbetrieb (oder Kosten)

## Cloudspeicher

Es gibt reine Cloudspeicher über die Daten mit anderen geteilt werden können (z.B. DropBox, iCloud, etc.) und Cloudspeicher die auch die Möglichkeit bieten, Daten online zu bearbeiten (z.B. Microsoft Sharepoint, Google Drive, Owncloud).

## Quo vadis?

Zwei grundlegende Fragen müssen geklärt werden:

### Wahl der Anbieters

Bei der Wahl des Anbieters sollte immer berücksichtigt werden welche Art von Daten überhaupt in den einzelnen Lösungen gespeichert werden müssen. Anbieter wie z.B. Google sind kostenlos verfügbar und bieten viele Funktionen, können allerdings durchaus aus Gründen des Datenschutzes auf Widerstand stoßen. Wo hingegen der Einsatz von z.B. Microsoft evtl. mit Kosten ist und der Einsatz von Nextcloud evtl. mit Aufwand verbunden ist. Die Funktionalität dieser großen Lösungen kann durchaus mit dem Einsatz einzelner kleineren Tools erreicht werden. Hier sollte dann nur darauf geachtet werden, dass nicht zu viele verschiedenen Tools zeitgleich im Einsatz sind.

### Zugänglichkeit des Angebots

Bei der Wahl des Tools sollten auch immer der Kenntnisstand der Anwender berücksichtigt werden. Ist der Zugang zu einem bestimmten Tool zu umständlich oder schwierig, wird sich die Lösung nicht durchsetzen. Auch entscheidend ist die Einfachheit des Zuganges. Chatdienste wie WhatsApp haben vor allem auch deswegen einen so großen Erfolg, da die Software auf dem eigenen Smartphone installiert ist und der Nutzer dadurch überall Zugriff hat. Sobald der Benutzer den Dienst wechseln muss um an Informationen zu kommen, steigt die Gefahr das einzelne Mitglieder zu passiven Nutzern werden. Hier müssen Mitglieder regelmäßig motiviert und aktiviert werden.

#### Medienkompetenz Team e.V.

Sophienstr. 120  
76135 Karlsruhe

Amtsgericht Mannheim: VR 702247

Web: [www.medienkompetenz.team](http://www.medienkompetenz.team)  
Mail: [info@medienkompetenz.team](mailto:info@medienkompetenz.team)  
Tel. 0157 87 17 22 23

**Vertreten durch den Vorstand:**  
Daniel Nübling, Vorstandsvorsitzender  
Carsten Müller, Zweiter Vorstand  
Madeleine Grobe, Schatzmeister

**Bankverbindung:**  
Volksbank Karlsruhe  
IBNA: DE71 6619 0000 0010 5341 94  
IBAN: GENODE61KA1